



Migrazione da Winasped 3.5 a Winasped 4

Introduzione

Questa guida ha lo scopo di assistere l'utente nella migrazione dalla vecchia versione di Winasped 3.5. al nuovo Winasped 4.

E' dato per scontato che prima del trasferimento dei dati dal vecchio al nuovo Winasped, il nuovo Winasped sia già installato e funzionante su almeno una macchina. Se il nuovo Winasped non è ancora installato procedere all'installazione seguendo le istruzioni riportate nella guida di installazione.

Localizzazione dei dati più recenti nel vecchio Winasped

Occorre conoscere dove si trova la copia più recente degli archivi del vecchio Winasped. Gli archivi della vecchia versione sono costituiti da directory con estensione .WML e di solito sono salvati direttamente sul disco principale ad esempio [C:\](#)

Se si hanno dei dubbi su dove si trovino gli archivi della vecchia versione, aprire il vecchio Winasped, aprire un archivio, assicurarsi che contenga i dati più recenti a poi controllare il nome dell'archivio nella barra di stato di Winasped 3.5 come riportato nella figura seguente:



**Archivio corrente: si trova
in C:**

Copia dei vecchi archivi WML nel disco principale della macchina server

Una volta localizzata la cartella con gli archivi, copiare tutti gli archivi .WML nel disco fisso della macchina su cui è installato Winasped 4 Server (parte server del nuovo Winasped). Gli archivi vanno copiati direttamente in [C:\](#). E' anche possibile utilizzare una directory diversa, ma per questo vanno impostate le opzioni di importazione in modo manuale (vedi in seguito)

Localizzazione del Glossary nel vecchio programma e copia sul server

Dopo gli archivi, occorre localizzare il database Glossary nel vecchio programma e copiarlo sul server del nuovo Winasped.

Aprire il vecchio Winasped, assicurarsi che il glossary corrente sia quello più aggiornato ad esempio andando su un menu con rischi e/o esami personalizzati e controllando che le voci personalizzate siano visibili nel menu. A questo punto, sempre dal vecchio Winasped, andare nella pagina principale e dal menu Utilità cliccare su Opzioni (ultimo menu) e poi sul Tab libreria. Il campo denominato "libreria corrente" riporta la posizione corrente del database Glossary. Se l'utente non ha modificato le impostazioni il Glossary si trova nella dir. Di installazione di Winasped ad esempio [C:\Programmi\Winasped\Glossary](#).

A questo punto copiare la cartella Glossary del vecchio programma nel disco C: della macchina su cui è installato il server di Winasped nuova versione, ad esempio [C:\Glossary](#)

Procedere all'importazione

Aprire il nuovo Winasped, da qualsiasi client (non importa che il client sia quello della macchina su cui si sono copiati i vecchi archivi), cliccare sul menu Utilità e poi sul menu Importa da Winasped 3.5 (DBF). Cliccare su "Importa archivi WML", si aprirà una finestra con la lista dei vecchi archivi e con in basso riportata l'unità in cui sta leggendo i vecchi archivi nel campo "Cartella Archivi WML". NB. Il percorso o l'unità si riferiscono al file system visto dal server e non è necessario che l'unità si condivida.

Se i vecchi archivi invece che su [C:\](#) si trovano in un'altra posizione cliccare il tasto di modifica accanto al campo "Cartella Archivi WML"

Selezionare uno o più archivi (per selezionare più archivi tenere premuto CTRL) e poi cliccare OK, in seguito cliccare Importa.

Alla fine dell'importazione viene generato un file log. Il file log di solito contiene molti errori in quanto il vecchio programma permetteva l'inserimento di alcuni dati senza aver riempito alcuni campi che con il nuovo Winasped

sono diventati obbligatori. La maggior parte degli errori del log possono essere ignorati.

Sempre dal menu Utilità->Importa da Winasped 3.5 (DBF) cliccare su Importa libreria. Questo fa sì che vengano importate tutte le voci personalizzate dalla vecchia libreria.

A questo punto controllare se i dati e le voci personalizzate della libreria sono state importate.

Importazione degli altri dati

E' anche possibile importare i tariffari per la fatturazione, i medici e altri dati facoltativi. Sempre dal menu Utilità->Importa da Winasped 3.5 (DBF) scegliere cosa importare.

NB. Se dopo l'importazione si continua ad immettere dati nel vecchio programma occorre rifare l'importazione da zero e i dati immessi nel nuovo verranno persi. Non è inoltre possibile importare dal nuovo Winasped al vecchio.

Tabella riepilogativa differenze principali fra Winasped 3.5. e Winasped 4

Procedura/Caratteristiche	Vecchio Winasped 3.5.N	Nuovo Winasped 4	Note
Tipo database	dbase IV	Firebird SQL 2.5 o Oracle	
Archivio	Directory WML nella root del disco	Nel caso di Firebird gli archivi sono salvati in C:\ArchiviWinasped nella macchina server e sono file con estensione .FDB	
Glossary	Il glossary è per default C:\Programmi\Winasped ed è indipendente per ogni client. Ogni volta che si modifica o si aggiunge una voce va copiato. Il glossary può essere settato dall'utente anche su una cartella condivisa.	Si trova in \WinaspedServer\Glossary ed è un file denominato GLOSSARY.FDB questo file contiene tutte le personalizzazioni ed è condiviso da tutti gli utenti.	
Gestione intestazioni	Le intestazioni sono dei file .INT che possono essere nel glossary o negli archivi. Ogni volta che si crea un nuovo archivio vanno copiate nel nuovo archivio appena creato.	Le intestazioni sono associate ai medici e una volta create sono globali e condivise non c'è più bisogno della copia manuale da un archivio all'altro	
Aggiungere una nuova voce personalizzata ai menu (F9)	Posizionarsi sul menu ALTRI.. con le frecce e poi premere F9	Aprire il menu Preferiti e poi premere F9	
Autenticazione login	E' facoltativa, va attivata dalle opzioni generali. L'account di default	L'autenticazione è obbligatoria e tutti gli operatori vengono salvati sul	

	è username:supervisor password:winasped	glossary.Non c'è bisogno di settare nulla a mano. L'account di default è: username:supervisor password:dalmatec	
Eliminazione lavoratori e/o ditte	E' sempre possibile	E' possibile solo se il lavoratore e/o la ditta non è collegato ad altri oggetti. Ad esempio se il lavoratore ha visite ed esami prima vanno eliminate le visite ed esami prima di eliminarlo	
Visita medica	Suddivisa su 4 pagine	E' su una singola pagina. Gli apparati extra possono essere aggiunti tramite il tasto aggiungi/rimuovi apparati	
Gestione vaccinazioni	Usa una scheda e setta le scadenze successive con il tasto esegui dello zoom	Ogni vaccinazione è un esame separato.La periodicità extra viene determinata dallo zoom.	